



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

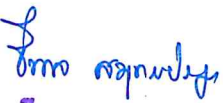
ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๐-๒๓๕๔-๖๖๖๘-๗๖ ต่อ ๒๕๑๑๒
ที่ กจ.๑/ ๕๗๐ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอแก้ไขประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะฯ

เรียน ผศน.

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ได้ขอให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศประชาสัมพันธ์ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในตำแหน่งพนักงานธุรการ และตำแหน่งพนักงานธุรการ (ศาสนพิธี) ตามหนังสือที่ กจ.๑/๔๐๕ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้จึงขอให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศแก้ไขประกาศ (ตามแนบ) โดยประชาสัมพันธ์ลง Internet ใน Web Site ของกรมทางหลวงให้ต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก


(นายธีรพล สมุทรประภูต)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
ในตำแหน่งพนักงานธุรการ และตำแหน่งพนักงานธุรการ (ศาสนพิธี)

ตามที่ได้มีประกาศกรมทางหลวง ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งพนักงานธุรการ และตำแหน่งพนักงานธุรการ
(ศาสนพิธี) สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๘
มกราคม ๒๕๖๒ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา
สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ
แนบท้ายประกาศนี้

ค) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมิน
สมรรถนะ ครั้งที่ ๒

กองการเจ้าหน้าที่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิ
เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ณ กองการเจ้าหน้าที่ และ
www.doh.go.th

ง) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

ให้ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒
ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ซึ่งจะประกาศให้ทราบภายหลัง

จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อกระโปรง
หรือชุดสูททางแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อมีปก กางเกง โดยสอดชายเสื้อ
ไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการเป็นผู้
ออกให้ ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ
อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบการปฏิบัติงานและสอบ
สัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าออกสอบได้ก็ต่อเมื่อ
ได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ที่คุมการสอบ
โดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ถ้าไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับ
อนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ จะต้องสอบตามตำแหน่งที่สมัครและตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในตารางสอบ ผู้เข้าสอบ
ผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิ์เข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้นั่งสอบผิดที่ในการประเมินสมรรถนะใด
จะไม่ได้คะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล สมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครและเลขประจำตัวสอบเฉพาะที่
ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและ
ไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือ
เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่
คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบ
จะต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบและ
ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือ
พยายามทุจริต อาจจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ
เลือกสรรจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์
เข้ารับการประเมินสมรรถนะในครั้งนี้

ฉ) กองการเจ้าหน้าที่ จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่
แจ้งให้ทราบภายหลัง ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ อาคาร ๑๒ กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ และทางเว็บไซต์ <http://www.doh.go.th> หัวข้อ “สอบบรรจุ”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

จิรพล สมุทรประภูต

(นายจิรพล สมุทรประภูต)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมทางหลวง

เอกสารแนบท้าย ประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

วัน/เวลา/สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน
วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ - ณ อาคารนันทนาการ กรมทางหลวง - เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑.ความรู้ทั่วไป - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ที่แก้ไขเพิ่มเติม) - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ - สิทธิประโยชน์ ของพนักงานราชการ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ - ณ อาคารนันทนาการ กรมทางหลวง - เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. - ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ - เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	๒.ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง - การเขียนหนังสือราชการ - ทดสอบความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ (Word , Excel , Powerpoint)	๕๐ ๕๐	สอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ

เอกสารแนบท้าย ประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ (ศาสนพิธี)

วัน/เวลา/สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน
วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ - ณ อาคารนันทนาการ กรมทางหลวง เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑.ความรู้ทั่วไป - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบงาน สารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบสำนักนายก รัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ที่แก้ไขเพิ่มเติม) - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๕๐ - สิทธิประโยชน์ ของพนักงานราชการ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ - ณ อาคารนันทนาการ กรมทางหลวง เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. - ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เวลา ๑๔. ๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	๒.ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง - การเขียนหนังสือราชการ - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับพระพุทธศาสนา - ทดสอบความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ (Word , Excel , Powerpoint)	๔๐ ๒๐ ๔๐	สอบข้อเขียน สอบข้อเขียน สอบภาค ปฏิบัติ

เอกสารแนบท้าย ประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๐๐๐๐๑	นางสาวเปมิกา จันทวรรณรัตน์	
๑๐๐๐๐๒	นางสาวภริดา อาชญา	
๑๐๐๐๐๓	นางสาวเบญจมาศ ทอพิมาย	
๑๐๐๐๐๔	นางสาวสุวารี ทองคำใหญ่	
๑๐๐๐๐๕	นายวิษุทะ โสมนาม	
๑๐๐๐๐๖	นางสาวชินรส ดวงเนตร	
๑๐๐๐๐๗	นางสาวกรรณา วงศ์สุวรรณ	
๑๐๐๐๐๘	นางสาวอลิษา แสงทองดี	
๑๐๐๐๐๙	นายศิวนนท์ อามาศย์มนตรี	
๑๐๐๐๑๐	นางสาวกนกนาท นาทวรทัต	
๑๐๐๐๑๑	นางสาวกรรณา กองคำ	
๑๐๐๐๑๒	นายวรชัย ห้อยดอกหอม	
๑๐๐๐๑๓	นางสาวจิราภา จิ้งสกุล	
๑๐๐๐๑๔	นางสาวปารดา ศรีปัญญา	
๑๐๐๐๑๕	นางสาวพรมณี มีสัตย์	
๑๐๐๐๑๖	นางมุกดา ราษฎร์นิยม	

เอกสารแนบท้าย ประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ (ศาสนพิธี)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล		หมายเหตุ
๒๐๐๐๐๑	นายธนบดี	สาธิตพิเคราะห์	
๒๐๐๐๐๒	นายพฤษ	สมบูรณ์ทรัพย์	
๒๐๐๐๐๓	นางสาววารุณี	นันทะชัย	
๒๐๐๐๐๔	นายนราธิป	วงศ์ถวิลกุล	