

หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง ประจำปี ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยทางราชการได้กำหนดให้วันที่ ๑ เมษายน ของทุกปีเป็นวันข้าราชการพลเรือนซึ่งได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๒ โดยส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆได้ร่วมกันจัดงานวันข้าราชการพลเรือนเป็นประจำทุกปี จนกระทั่งในปี พ.ศ. ๒๕๒๖ คณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการพลเรือนที่มีปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นประธานคณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการพลเรือน เห็นชอบมอบหมายปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นเจ้าภาพรับผิดชอบดำเนินงานในฐานะประธานอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณแก่ข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำซึ่งได้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เสียสละและอุทิศตนสร้างประโยชน์แก่ทางราชการและประเทศชาติสมควรได้รับการยกย่องสรรเสริญ เป็นขวัญกำลังใจในการทำงานต่อไป

ในการนี้ กรมทางหลวงได้มีคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวงทำหน้าที่ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ในสังกัดกรมทางหลวงเพื่อประกาศเกียรติคุณและยกย่องเชิดชูเกียรติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในวันข้าราชการพลเรือนวันที่ ๑ เมษายน ของทุกปี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกย่องข้าราชการพลเรือนที่มีความประพฤติดีและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการพลเรือนดีเด่นกระทำความดีตลอดไป
- ๒.๓ เพื่อเผยแพร่เกียรติคุณข้าราชการพลเรือนดีเด่นให้ปรากฏและให้เป็นตัวอย่าง
- ๒.๔ เพื่อเสริมสร้างภาพพจน์ของข้าราชการให้ดียิ่งขึ้น

๓. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

อธิบดีได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น, คณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นในส่วนกลางและในภูมิภาค

๓.๑ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง โดยได้รับการแต่งตั้งจากอธิบดีกรมทางหลวง ซึ่งมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- องค์ประกอบ

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| (๑) อธิบดี | ประธาน |
| (๒) รองอธิบดีฝ่ายบำรุงทาง | กรรมการ |
| (๓) รองอธิบดีฝ่ายดำเนินงาน | กรรมการ |
| (๔) รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| (๕) รองอธิบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| (๖) วิศวกรใหญ่ด้านบำรุงรักษา | กรรมการ |
| (๗) วิศวกรใหญ่ด้านควบคุมการก่อสร้าง | กรรมการ |
| (๘) วิศวกรใหญ่ด้านสำรวจและออกแบบ | กรรมการ |
| (๙) วิศวกรใหญ่ด้านอำนวยความปลอดภัย | กรรมการ |
| (๑๐) วิศวกรใหญ่ด้านวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |

/(๑๑) วิศวกร...

- | | |
|---|------------------|
| (๑๑) วิศวกรใหญ่ด้านวางแผนและวางโครงการก่อสร้าง | กรรมการ |
| (๑๒) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | เลขานุการ |
| (๑๓) ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต
กองการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- อำนาจหน้าที่

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง
- (๒) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่นของกรมทางหลวง
- (๓) ให้คำปรึกษาแก่คณะอนุกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๔) มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง
- (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ คณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

๓.๒.๑ ส่วนกลาง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวงในส่วนกลาง ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) รองอธิบดีฝ่ายบริหาร | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างทางที่ ๑ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างทางที่ ๒ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างสะพาน | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักบริหารบำรุงทาง | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและประเมินผล | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ | อนุกรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนางานทาง | อนุกรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการสำนักสำรวจและออกแบบ | อนุกรรมการ |
| (๑๑) ผู้อำนวยการสำนักอำนวยความสะดวก | อนุกรรมการ |
| (๑๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการทางหลวง
ระหว่างประเทศ | อนุกรรมการ |
| (๑๓) ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร | อนุกรรมการ |
| (๑๔) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | อนุกรรมการ |
| (๑๕) ผู้อำนวยการสำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน | อนุกรรมการ |
| (๑๖) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | อนุกรรมการ |

/(๑๗) ผู้อำนวยการ...

- (๑๗) ผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง อนุกรรมการ
- (๑๘) ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี อนุกรรมการ
- (๑๙) ผู้อำนวยการกองการพัสดุ อนุกรรมการ
- (๒๐) ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม อนุกรรมการ
- (๒๑) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ อนุกรรมการ
- (๒๒) ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน อนุกรรมการ
- (๒๓) ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริหาร อนุกรรมการ
- (๒๔) เลขาธิการกรม อนุกรรมการ
- (๒๕) ผู้อำนวยการสำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ อนุกรรมการ
- (๒๖) ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต
กองการเจ้าหน้าที่ เลขาธิการ
- (๒๗) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ
(ฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต) ผู้ช่วยเลขาธิการ

- มีอำนาจหน้าที่

- (๑) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่นของ
หน่วยงานในส่วนกลางให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมทางหลวง
กำหนด
- (๒) สรุปผลการพิจารณาคัดเลือกให้คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น
ของกรมทางหลวงต่อไป
- (๓) ดำเนินการต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และพนักงานราชการของหน่วยงานในส่วนกลาง
- (๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒.๒ ภูมิภาค

- ๑) ให้แบ่งหน่วยงานในภูมิภาค ออกเป็น ๔ ภาค ดังนี้

ภาค	หน่วยงาน
๑. ภาคเหนือ	สำนักงานทางหลวงที่ ๑, สำนักงานทางหลวงที่ ๒, สำนักงานทางหลวงที่ ๔, สำนักงาน ทางหลวงที่ ๕, สำนักงานทางหลวงที่ ๖, ศูนย์สร้างทางลำปาง, ศูนย์สร้างทางหล่มสัก และ ศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๑ (พิจิตร)
๒. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	สำนักงานทางหลวงที่ ๓, สำนักงานทางหลวงที่ ๗, สำนักงานทางหลวงที่ ๘, สำนักงาน ทางหลวงที่ ๙, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๐, ศูนย์สร้างทางขอนแก่น และศูนย์สร้างและ บูรณะสะพานที่ ๒ (ขอนแก่น)
๓. ภาคกลาง	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๑, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๔, ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี และศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ที่ ๓ (ปทุมธานี)
๔. ภาคใต้	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๕, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๖, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๘, ศูนย์สร้างทางสงขลา และศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๔ (นครศรีธรรมราช)

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง
ในแต่ละภาค ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ภาคเหนือ

- องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๕ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๒ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๔ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๖ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางลำปาง | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางหล่มสัก | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๑ (พิจิตร) | อนุกรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการส่วนบริหาร สำนักงานทางหลวงที่ ๕ | เลขานุการ |

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๗ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๓ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๘ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๙ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๐ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางขอนแก่น | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๒
(ขอนแก่น) | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการส่วนบริหาร สำนักงานทางหลวงที่ ๗ | เลขานุการ |

ภาคกลาง

- องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๑ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๔ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๓
(ปทุมธานี) | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการส่วนบริหาร สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ | เลขานุการ |

ภาคใต้

- องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๖ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๕ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๘ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางสงขลา | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๔
(นครศรีธรรมราช) | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการส่วนบริหาร สำนักงานทางหลวงที่ ๑๖ | เลขานุการ |

- อำนาจหน้าที่

- (๑) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่น ภายในภาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมทางหลวงกำหนด
- (๒) สรุปผลการพิจารณาคัดเลือกให้คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ดีเด่นของกรมทางหลวงต่อไป
- (๓) ดำเนินการต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการของหน่วยงานในภาค
- (๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ประเภทและกลุ่มการคัดเลือก

๔.๑ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

กลุ่มที่ ๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และระดับสูง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

กลุ่มที่ ๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการ
ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

กลุ่มที่ ๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน

กลุ่มที่ ๔ ลูกจ้างประจำ

๔.๒ พนักงานราชการ

- กรมทางหลวงมีข้าราชการและลูกจ้างประจำ (กลุ่มที่ ๑ - ๔) รวมกันไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ คน (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีข้าราชการและลูกจ้างประจำ รวม ๗,๓๘๔ คน) สามารถคัดเลือก ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ไม่เกิน ๓ คน เพื่อเสนอชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ของกรมทางหลวง (เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างประจำ) ให้กระทรวงศึกษาธิการต่อไป

- ผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นที่เป็นไปตามมติของคณะกรรมการคัดเลือกดีเด่นของกรมทางหลวง พิจารณาโดยไม่จำเป็นต้องมีทุกกลุ่ม แต่หากกลุ่มที่ ๓ และที่ ๔ มีคุณภาพงาน คน พฤติกรรมเท่าเทียมหรือใกล้เคียงกัน แต่เลือกได้เพียงคนเดียวขอให้ส่วนราชการพิจารณา กลุ่มที่ ๔ เป็นอันดับแรก

- ผู้บริหารระดับอธิบดี รองอธิบดีและวิศวกรใหญ่ สามารถเป็นผู้พิจารณาเสนอรายชื่อผู้ได้บังคับบัญชาในสังกัด หรือบุคคลอื่นที่เห็นว่าเหมาะสมของกลุ่มที่ ๑ ได้

๕. คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

๕.๑ เป็นข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการกรมทางหลวง และต้องมีตำแหน่งสูงสุดไม่เกินตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และมีสถานะเป็นข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๒ เป็นผู้มีระยะเวลาปฏิบัติราชการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยให้นับต่อเนื่องทุกสังกัดที่รับราชการเป็นข้าราชการฝ่ายพลเรือน

- กรณีลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้ารับราชการใหม่

- การนับระยะเวลาปฏิบัติราชการให้นับระยะเวลาที่รวมเข้ากับระยะเวลาปฏิบัติราชการปกติ

๕.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย

๕.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล

๕.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๕.๖ ไม่เป็นผู้เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นมาก่อน ตลอดระยะเวลารับราชการนับต่อเนื่องทุกสังกัดที่รับราชการเป็นข้าราชการฝ่ายพลเรือน ในกรณีผู้ที่เคยได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ในระดับกรมฯ มาแล้วแต่ยังไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นในระดับกรมฯ นั้น หน่วยงานสามารถเสนอชื่อบุคคลเดิม เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกฯ ในครั้งต่อไปได้

๕.๗ เป็นผู้มีความประพฤติ ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

๕.๘ เป็นผู้ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๕.๙ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๕.๑๐ เป็นผู้มีความผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ พุ่เมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่ง กับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นหาได้เชิงประจักษ์

- กรณีผลงานของลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ซึ่งมีข้อจำกัดทางเอกสาร เพราะลักษณะงานจะเป็นภาคปฏิบัติ ให้พิจารณาจากรูปธรรมของผลงานที่ยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

๖. วิธีการคัดเลือก

๖.๑ ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติสมควรได้รับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามแบบประวัติ (แบบ ๒) ดังนี้

(๑) พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติ ตามมาตรฐานจริยธรรม

(๒) ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ และสังคม (จำนวน ๑ - ๒ ผลงาน ความยาวไม่เกินเรื่องละ ๑ หน้ากระดาษ A4)

(๓) รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ

(๔) ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

๖.๒ หัวหน้าส่วนราชการระดับผู้อำนวยการกอง/สำนัก/สำนักงาน หรือเทียบเท่าของผู้สมควร ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน โดยให้ค่าคะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นและลงนามในแบบประเมินสำหรับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น (แบบ ๓) ด้วย

๖.๓ คณะทำงานคัดเลือกของหน่วยงานคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่น ตามจำนวนที่กำหนด

๗. ขั้นตอนการคัดเลือก

๗.๑ ทุกหน่วยงานแต่งตั้งคณะทำงานคัดเลือกของหน่วยงาน เพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่นในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และให้ทุกหน่วยงานประกาศผลการคัดเลือกให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งให้คณะทำงานของหน่วยงานเสนอรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เอกสารประกอบการพิจารณา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องตามแบบ ๒ แบบ ๓ และแบบ ๔ พร้อมรูปถ่ายของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่งเครื่องแบบปกติขาว กรณีต้นสังกัดไม่มีเครื่องแบบปกติขาวให้ถ่ายภาพในชุดสีทึบ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยให้ดำเนินการ ดังนี้.-

(๑) หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง นำเสนอคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ (ส่วนกลาง) โดยจัดส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เอกสารประกอบการพิจารณา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๗.๑ ให้กองการเจ้าหน้าที่เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ (ส่วนกลาง)

(๒) หน่วยงานในภูมิภาค นำเสนอคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ (ภูมิภาค) และให้จัดส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เอกสารประกอบการพิจารณา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๗.๑ ให้สำนักงานทางหลวงที่เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ ของแต่ละภาค

๗.๒ คณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ (ส่วนกลางและภูมิภาค) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่น

- ข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำ จำนวน ๔ กลุ่ม ให้พิจารณาคัดเลือกกลุ่มละ ๑ คน รวมทุกกลุ่มไม่เกินจำนวน ๔ คน

- พนักงานราชการ ให้พิจารณาคัดเลือก จำนวน ๑ คน

(๒) ประกาศผลการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่นในระดับส่วนกลางและภูมิภาคตามที่กำหนดให้ทราบโดยทั่วไป

(๓) ให้ส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เอกสารประกอบการพิจารณา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามแบบ ๒ แบบ ๓ และแบบ ๔ พร้อมรูปถ่ายของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่งเครื่องแบบปกติขาวขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป มาให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อจะได้นำเสนอคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

๗.๓ กองการเจ้าหน้าที่ รวบรวมรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก พร้อมสรุปข้อมูลของข้าราชการ, ลูกจ้างประจำทั้งหมด และพนักงานราชการ ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการคัดเลือกฯ ของส่วนกลางและภูมิภาคเสนอ คณะกรรมการคัดเลือกฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกฯ ต่อไป

๗.๔ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง พิจารณาคัดเลือกตามขั้นตอน ดังนี้.-

(๑) พิจารณาคัดเลือกจากรายชื่อ เอกสาร หลักฐานต่างๆ และแบบคัดเลือกฯ ทั้งหมดของผู้ที่สมควรได้รับการคัดเลือกฯ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน ครองคน ครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม และผลงานดีเด่น คติพจน์ที่ยึดถือในการปฏิบัติงาน ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป รวมทั้งผลงาน/นวัตกรรมหรือสิ่งที่ทำให้ภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการ

(๒) สัมภาษณ์เพิ่มเติม หรือวิธีอื่นตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนด เช่น ให้จัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอผลงานในรูปแบบ Power Point, vdo clip แนะนำตนเองเกี่ยวกับประวัติ และผลงานดีเด่นหรือสิ่งที่ทำให้ภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการโดยสรุป ความยาวไม่เกิน ๕ นาที

(๓) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่น ดังนี้

- ข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำ จำนวน ๔ กลุ่ม ให้พิจารณาคัดเลือกให้เหลือกลุ่มละ ๓ คน โดยคัดเลือกให้ได้ผู้ที่ได้รับรางวัลดีเด่น ๑ คน และชมเชย ๒ คนในแต่ละกลุ่ม หรือตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนดตามความเหมาะสม เพื่อรับรางวัลเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

- พนักงานราชการ พิจารณาคัดเลือกให้ได้ผู้ที่ได้รับรางวัลดีเด่น ๑ คน และชมเชย ๒ คน หรือตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนดตามความเหมาะสม เพื่อรับรางวัลเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

(๔) คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวงจะเสนอชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ได้รับรางวัลดีเด่นของกรมทางหลวง เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างประจำในกลุ่มที่ ๑ - ๔ ให้กระทรวงศึกษาธิการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๗.๕ กองการเจ้าหน้าที่ จัดทำเอกสารหลักฐานของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกฯ ดีเด่นของแต่ละกลุ่ม เสนออธิบดีให้ความเห็นชอบ และเสนอคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อดำเนินการต่อไป

๘. การมอบรางวัลและการเชิดชูเกียรติคุณ

๘.๑ กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งได้รับมอบหมายจากปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กำหนดให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้รับรางวัลเพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ และจัดพิธีมอบให้ในวันที่ ๑ เมษายนของทุกปี ดังนี้

- (๑) ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ)
- (๒) ได้รับเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ
- (๓) บันทึกประวัติและผลงานในหนังสือที่ระลึกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี

๘.๒ กรมทางหลวง

- (๑) ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๑.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง โดยให้ได้รับรางวัล ดังนี้

- ๑.๑.๑ ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติ (กูปทองคำ) ในนามกรมทางหลวง
 - ๑.๑.๒ ได้รับเงินรางวัล
 - ๑.๑.๓ ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและอัตราค่าจ้างประจำเป็นกรณีพิเศษ
- ๑.๒ ผู้ได้รับรางวัลชมเชย
 - ๑.๒.๑ ได้รับเกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณยกย่องชมเชยในนามกรมทางหลวง
 - ๑.๒.๒ ได้รับเงินรางวัล

(๒) พนักงานราชการ

- ๒.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานราชการดีเด่นของกรมทางหลวง
 - ๒.๑.๑ ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติ (กูปทองคำ) ในนามกรมทางหลวง
 - ๒.๑.๒ ได้รับเงินรางวัล
- ๒.๒ ผู้ได้รับรางวัลชมเชย
 - ๒.๒.๑ ได้รับเกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณยกย่องชมเชยในนามกรมทางหลวง
 - ๒.๒.๒ ได้รับเงินรางวัล

สำหรับรางวัลที่ได้รับตามข้อ ๘.๒ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนดได้ตามความเหมาะสม

๙. กำหนดวันเวลาและสถานที่ การมอบรางวัล กองการเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป