



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงาน

ด้วยนโยบายรัฐบาลด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นให้ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเชิงรุก รวมทั้งส่งเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการป้องกันการทุจริต ซึ่งกรมทางหลวงได้กำหนดยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทุกปีงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้กำหนดให้ส่วนราชการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงเจตนาธรรมาภิบาลในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงให้เป็นอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ จึงให้กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงาน โดยมีองค์ประกอบและรายละเอียดดังนี้

๑. หลักการเบื้องต้น

๑.๑ ความหมายของคำว่า “ทุจริตต่อหน้าที่”

“ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการอันเป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญาหรือตามกฎหมายอื่น”

๑.๒ ลักษณะการร้องเรียนการทุจริต

การร้องเรียนการทุจริตต้องมีข้อมูลหลักฐานที่แสดงถึงข้อเท็จจริง ซึ่งผู้ร้องเรียนได้รับจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและอ้างอิงได้ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(๑) ชื่อ - สกุล ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน

(๒) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง และสังกัดของผู้ถูกร้องเรียน

(๓) ระบุข้อกล่าวหาการกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่

(๔) บรรยายการกระทำความผิดอย่างละเอียด ได้แก่ การกระทำความผิด

เกิดขึ้นเมื่อใด มีขั้นตอนหรือรายละเอียดการกระทำความผิดอย่างไร มีพยานบุคคลรู้เห็นเหตุการณ์ หรือไม่ (ถ้าไม่สามารถนำมาได้ให้ระบุว่าใครเป็นผู้เก็บรักษาไว้) และเรื่องนี้ได้ร้องเรียนต่อหน่วยงานใด หรือยื่นฟ้องต่อศาลใด เมื่อใด และผลเป็น ประการใด

(๕) กรณีเป็นจดหมายหรือหนังสือร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนลงลายมือชื่อ และเขียนชื่อ - สกุล ด้วยตัวบรรจง พร้อมแจ้งรายละเอียดที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ให้ชัดเจน หากต้องการปกปิดข้อมูลส่วนบุคคล โปรดระบุให้ชัดเจนด้วย

๒. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

๒.๑ ระบบร้องเรียนร้องทุกข์บนเว็บไซต์กรมทางหลวง (<http://complain.doh.go.th>)

๒.๒ สายด่วนกรมทางหลวง ๑๕๘๖

๒.๓ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : complain@doh.go.th

๒.๔ หนังสือหรือจดหมายร้องเรียนที่ส่งทางไปรษณีย์โดยตรง ณ กรมทางหลวง เลขที่ ๒/๔๘๖ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๒.๕ หนังสือร้องเรียนผ่านหน่วยงานภายนอก เช่น กระทรวงคมนาคม สำนักงาน ปช. ศูนย์บริการภาครัฐ ๑๑๑๑ (สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) สื่อสิ่งพิมพ์ (หนังสือพิมพ์ต่าง ๆ) สื่อโทรทัศน์ เป็นต้น

๓. สรุปขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๓.๑ สำนักงานเลขาธิการกรม ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลการร้องเรียน พร้อมทั้งเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ

๓.๒ เมื่อผู้บริหารพิจารณาสั่งการแล้ว สำนักงานเลขาธิการกรมแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการตามข้อสั่งการอย่างเคร่งครัด

๓.๓ หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี) พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการตามคำสั่ง ข้อสั่งการ และแนวทางปฏิบัติที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๓.๔ กรณีผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ปรากฏว่า “ไม่มีมูล” ให้เสนออธิบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามมาตรา ๙๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๕ กรณีผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ปรากฏว่า “มีมูล” และเห็นควรกล่าวหาผู้ถูกร้องเรียนว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้กองการเจ้าหน้าที่เสนออธิบดีพิจารณาลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง พร้อมทั้งสั่งการให้คณะกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง ดำเนินการตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

๓.๖ เมื่อคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงดำเนินการสอบสวนแล้วเสร็จ ให้กองการเจ้าหน้าที่สรุปสำนวนและเสนอความเห็น พร้อมรายงานผลการสอบสวนให้อธิบดีพิจารณาและให้ความเห็นในระดับโทษและสั่งลงโทษ หรือสั่งยุติเรื่อง หรืองดโทษต่อไป (ตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒) ทั้งนี้ ในกรณีอธิบดีหรือคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง เห็นว่าข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้อธิบดี ส่งเรื่องให้ อ.ก.พ.กรมทางหลวง พิจารณา เมื่อ อ.ก.พ.กรมทางหลวง มีมติเป็นประการใด ให้อธิบดี สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๓.๗ เมื่อ อ.ก.พ.กรมทางหลวง พิจารณาให้ความเห็นชอบและอธิบดีมีคำสั่งลงโทษ หรือสั่งยุติเรื่องหรืองดโทษแล้ว ให้กองการเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการดำเนินการทางวินัยส่งให้กระทรวงคมนาคม เพื่อเสนอ อ.ก.พ.กระทรวง พิจารณาต่อไป ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๘ กรณีที่ อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม หรือ ก.พ. เห็นว่า การดำเนินการทางวินัย เป็นการไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม หากมีมติเป็นประการใด ให้อธิบดีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง หรือ ก.พ. มีมติ

๔. แนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๔.๑ ให้สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมดูแล ตรวจสอบ และกำหนดแนวทางปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียนจากทุกช่องทาง เพื่อรวบรวมเสนออธิบดีพิจารณา สั่งการ ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายพิจารณาดำเนินการตามข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติที่กฎหมาย กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาตามลำดับชั้น พร้อมทั้งตอบชี้แจงข้อร้องเรียนหรือ รายงานผลการดำเนินการตามแนวทางที่สำนักงานเลขาธิการกรมกำหนด

๔.๒ ให้กองการเจ้าหน้าที่และหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกร้องเรียนหรือคณะกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน ในเบื้องต้น เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาว่า กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยฐานการทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ โดยการสืบสวนให้ดำเนินการในทางลับ ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๒๑๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการร้องเรียน กล่าวโทษข้าราชการและการสอบสวนเรื่องราวร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการว่ากระทำความผิดวินัย ตลอดจน ดำเนินการสืบสวน สอบสวน สรุปผลการพิจารณาและเสนอความเห็นให้อธิบดีพิจารณาลงโทษหรือยุติเรื่อง หรืองดโทษ ตามกระบวนการทางวินัยที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๔.๓ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและบำรุงรักษาระบบ ร้องเรียนร้องทุกข์บนเว็บไซต์กรมทางหลวง (<http://complain.doh.go.th>) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนให้คำปรึกษาทางเทคนิคด้านคอมพิวเตอร์และโปรแกรมแก่สำนักงานเลขาธิการกรมในการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาาระบบร้องเรียนร้องทุกข์บนเว็บไซต์กรมทางหลวงหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นที่รองรับ การจัดการเรื่องร้องเรียนทุกขีให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสรารุท ทรงศิริวิไล)

อธิบดีกรมทางหลวง