



ประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานโยธา พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร
พนักงานธุรการ และพนักงานบริการ

.....

ตามประกาศกรมทางหลวง ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัด สำนักสำรวจและออกแบบ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะหลังจากสิ้นสุดกำหนดวัน เวลารับสมัคร นั้น

สำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

- ก) กำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ
- ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบแนบท้ายประกาศ
- ค) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒
สำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักสำรวจและออกแบบ และทาง www.doh.go.th
- ง) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒
ให้ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ตามตารางแนบท้ายประกาศ
- จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้
 - ๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง หรือชุดสูทกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อมีปก กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
 - ๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

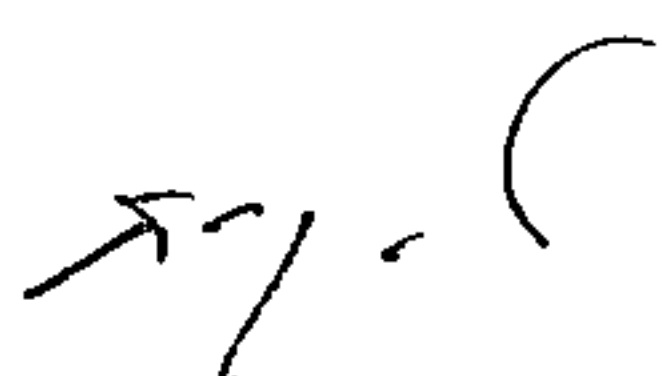
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการเป็นผู้ออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้
๔. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติ ดังนี้
 - ๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
 - ๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว
 - ๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด
 - ๔.๔ ต้องเข้าสอบกับกรรมการที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบให้เท่านั้น
 - ๔.๕ ถ้าไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
 - ๔.๖ จะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนดไว้ในตารางสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตก และไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก
 - ๔.๗ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้นั่งสอบผิดที่ ในการประเมินสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น
 - ๔.๘ เขียนชื่อ-นามสกุล สมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัคร และเลขประจำตัวสอบ เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
 - ๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ
 - ๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลา และส่งคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
 - ๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น
 - ๔.๑๒ เมื่อหมดเวลา และคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว
 - ๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิ เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

ฉ) สำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ สำนักสำรวจและออกแบบ และทาง www.doh.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายสมบุรณ์ เทียนธรรมชาติ)
วิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักสำรวจและออกแบบ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานโยธา

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๑๐๐๐๑	นายอนุชา อ่วมทร	
๑๐๐๐๒	นายญาณวุฒิ บุญช่วยแล้ว	
๑๐๐๐๓	นายฉัตรชัย กลิ่นกล่อม	
๑๐๐๐๔	นายอภิชัย สำราญใจ	
๑๐๐๐๕	นายกฤษฎา พานิชลาน	
๑๐๐๐๖	นายวันชนะ ชมนาวัง	
๑๐๐๐๗	นายณัฐพล วันทอง	
๑๐๐๐๘	นายกิตติชัย ม่วงมัน	
๑๐๐๐๙	นายพงศ์พัทธ์ อู๋	
๑๐๐๑๐	นายอุทัย เต็มเปี่ยม	
๑๐๐๑๑	นายพีรพล ชัยภาพ	
๑๐๐๑๒	นายปารเมศ ทองดอนแอ	
๑๐๐๑๓	นายอธิคม นิสสัยดี	
๑๐๐๑๔	นายยุทธนา แสนชัยวงษา	
๑๐๐๑๕	นายธีรน้อย วัชรปิยะโสภณ	
๑๐๐๑๖	นางสาววิไลวรรณ ดวงจินดา	
๑๐๐๑๗	นายอนุพัฒน์ ชีตารักษ์	
๑๐๐๑๘	นายปิยะพงษ์ เนืองสิทธิ์	
๑๐๐๑๙	นายรังสิวุฒิ บำรุงวุฒิ	
๑๐๐๒๐	นางสาวจิตอารีย์ นัคกล้า	
๑๐๐๒๑	นางสาวปนัดดา พิลาศรี	

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๒๐๐๐๑	นางสาวณิชา ธนิกษะกุล	
๒๐๐๐๒	นายณัฐชนน พวงยาณี	
๒๐๐๐๓	นางสาวณัฏฐนิช โพธิ์วรรณ	
๒๐๐๐๔	นายธนพล พรราชศรี	
๒๐๐๐๕	นายจตุรินทร์ วงศ์หาโคตร	
๒๐๐๐๖	นายกันตพงศ์ กาพวยทอง	
๒๐๐๐๗	นางสาวรัชนีวรรณ ดวงดี	
๒๐๐๐๘	นางสาวนัฐชา ศรีเงินยวง	
๒๐๐๐๙	นางสาวจารุวรรณ คชาชีวะ	

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๓๐๐๐๑	นายชนกนันท์ ผลสนิท	
๓๐๐๐๓	นายปัญญา ทอนโพธิ์	
๓๐๐๐๔	นายศุภณัฐ คนทน	
๓๐๐๐๕	นายถาวร ไพรดอน	
๓๐๐๐๖	นายวิวัฒน์ บัวอินทร์	

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานบริการ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๔๐๐๐๑	นางสาวพรรณภา เฟื่องฟูลอย	
๔๐๐๐๒	นางสาวเกศรา สว่างศรี	
๔๐๐๐๓	นางสาววิไลรัตน์ แจ็กเอี่ยม	
๔๐๐๐๔	นางสาวสาธินี ยุทธสิงห์	
๔๐๐๐๕	นางสาวฐิติรัตน์ พรภุณา	
๔๐๐๐๖	นางสาวมณีรัตน์ พรภุณา	
๔๐๐๐๗	นายภูริทัต หอมบุญ	
๔๐๐๐๘	นายรามิล ชายกุล	
๔๐๐๐๙	นางสาวกมลวรรณ ตระกูลผดผ่อง	
๔๐๐๑๐	นางสาวดุขฎิ จรัสวัฒนาพร	
๔๐๐๑๑	นายโสภณ จันทนเสวี	
๔๐๐๑๒	นางสาวจุฑารัตน์ สุขคง	
๔๐๐๑๓	นายนภาดล ศรีทอง	
๔๐๐๑๔	นางสาวปวีศา นราภัย	
๔๐๐๑๕	นายเจษฎา เขียวแก้ว	
๔๐๐๑๖	นางสาวเนตรดาว พึ่งแสงสุวรรณ	

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๕๐๐๐๑	นางสาวธนวรรณ สวัสดิ์นาม	
๕๐๐๐๒	นางสาววิภาพร ศิริพิน	
๕๐๐๐๓	นายรัชชัย พรหมกำ	
๕๐๐๐๔	นางสาวเยาวภา คงดี	
๕๐๐๐๕	นางสาวกัฟ รตนวันณ์	
๕๐๐๐๖	นายนราวิชญ์ ศรีวงษ์อยู่	
๕๐๐๐๗	นางสาวญาดา มหาชัย	
๕๐๐๐๘	นางสาววีรนุช จำปาปน	
๕๐๐๐๙	นายกิตติ พุ่มสอาด	
๕๐๐๑๐	นางสาวชินกมล ณ เชียงใหม่	
๕๐๐๑๑	นายสิริพงศ์ ทาโสม	

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานโยธา

วันที่/เวลา/สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วัชรพงศ์ กรมทางหลวง	๑. ความรู้ทั่วไป (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน ราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ (๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ (๔) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วัชรพงศ์ กรมทางหลวง	๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (๑) ความรู้ทางด้านงานสำรวจทาง (๒) ความรู้ทางด้านวิศวกรรมงานทาง (๓) ความรู้ทางด้านวัสดุวิศวกรรมงานทาง (๔) ความรู้ทางด้านงานโยธา (๕) ความรู้ด้านการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน และ/หรือ ภาคปฏิบัติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

วันที่/เวลา/สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วชิรพุกก์ กรมทางหลวง	๑. ความรู้ทั่วไป (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน ราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ (๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ (๔) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วชิรพุกก์ กรมทางหลวง	๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (๑) ความรู้ทั่วไป (๒) ความรู้เกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล (๓) ความรู้เกี่ยวกับระบบปฏิบัติการ OS (๔) ความรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ Internet (๕) ความรู้ด้านโปรแกรมประยุกต์ (๖) ความรู้ด้านการพัฒนาเว็บไซต์	๑๐๐	สอบข้อเขียน และ/หรือ ภาคปฏิบัติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง
 ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
 เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
 ตำแหน่ง พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร

วันที่/เวลา/สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วัชรพุกก์ กรมทางหลวง	๑. ความรู้ทั่วไป (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน ราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ (๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ (๔) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วัชรพุกก์ กรมทางหลวง	๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (๑) ความสามารถในการขับและควบคุม เครื่องจักร (๒) ความสามารถในการดูแลบำรุงรักษา เครื่องจักร (๓) กฎหมายและระเบียบการจราจรทางบ	๑๐๐	สอบข้อเขียน และ/หรือ ภาคปฏิบัติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง
 ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
 เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
 ตำแหน่ง พนักงานบริการ

วันที่/เวลา/สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วชิรพุกก์ กรมทางหลวง	๑. ความรู้ทั่วไป (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน ราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ (๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ (๔) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วชิรพุกก์ กรมทางหลวง	๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (๑) ทดสอบความรู้ด้วยคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (๒) พิมพ์หนังสือราชการ, ร่างหนังสือราชการ	๑๐๐	สอบข้อเขียน และ/หรือ ภาคปฏิบัติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

วันที่/เวลา/สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วัชรพงศ์ กรมทางหลวง	๑. ความรู้ทั่วไป (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน ราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ (๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ (๔) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสำรวจและ ออกแบบ ชั้น ๕ อาคารเฉลิม วัชรพงศ์ กรมทางหลวง	๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (๑) ระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ (๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๔) พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๕) ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office (๖) ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์สำนักงาน (๗) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานการเงินและ บัญชี	๑๐๐	สอบข้อเขียน และ/หรือ ภาคปฏิบัติ