



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมจริยธรรม โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๖๖๘ ต่อ ๒๕๑๕๔, ๒๕๑๕๐
ที่ กจ.ร/ ๑๒๗/๒๗ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบในภาครัฐของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง และการรายงานผลการดำเนินการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง สำนักงาน
สำนักทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง
และแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เรื่องเดิม

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม ได้แจ้งให้ส่วนราชการในสังกัด
ดำเนินการนำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ของกระทรวงคมนาคม (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ซึ่งได้มีการบูรณาการจากแผนปฏิบัติการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบของกระทรวงคมนาคม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนแม่บท
ส่งเสริมคุณธรรมของกระทรวงคมนาคม (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นำไปปรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำ
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน
ประกอบกับอธิบดีได้เห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตของกรมทางหลวง (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
ของกรมทางหลวง ซึ่งสอดคล้องตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และยุทธศาสตร์ชาติว่า
ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นั้น

การดำเนินการ

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ขอให้ทุกหน่วยงานร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินการตาม
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
ของกรมทางหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของกรมทางหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑) โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์และศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม
เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บเพจป้องกันและปราบปรามทุจริต (เว็บไซต์ กรมทางหลวง ➡
รัฐและประชาชน ➡ บริหารงานภาครัฐ ➡ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ➡ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ
และรายงานผล ➡ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) และส่งให้

/กองการ...

แล้วเสร็จแล้ว

กองการเจ้าหน้าที่ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กรุณาสแกนเอกสารให้ครบทุกหน้า) ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยไม่ต้องส่งเอกสารฉบับจริง

๒. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบรายงานผลการดำเนินการฯ (เอกสารแนบ ๒) โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์และศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรายงานผลการดำเนินการฯ ได้ที่เว็บเพจป้องกันและปราบปรามทุจริต (เว็บไซต์กรมทางหลวงรัฐและประชาชน ➡ บริหารงานภาครัฐ ➡ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ➡ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และรายงานผล ➡ รายงานผลการดำเนินการ) ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้ทุกหน่วยงานส่งรายงานผลตามกำหนดเวลา ดังนี้

๒.๑ จัดทำรายงานผลฯ ครั้งที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓) โดยส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ในรูปแบบไฟล์เอกสาร (.pdf) หรือไฟล์รูปภาพ ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กรุณาสแกนเอกสารให้ครบทุกหน้า) พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารทาง E-mail: doh.ethics@gmail.com ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยไม่ต้องส่งเอกสารฉบับจริง

๒.๒ จัดทำรายงานผลฯ ครั้งที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓) โดยส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ในรูปแบบไฟล์เอกสาร (.pdf) หรือไฟล์รูปภาพ ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กรุณาสแกนเอกสารให้ครบทุกหน้า) พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารทาง E-mail: doh.ethics@gmail.com ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยไม่ต้องส่งเอกสารฉบับจริง

๒.๓ จัดทำรายงานผลฯ ครั้งที่ ๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) โดยส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ในรูปแบบไฟล์เอกสาร (.pdf) หรือไฟล์รูปภาพ ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กรุณาสแกนเอกสารให้ครบทุกหน้า) พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารทาง E-mail: doh.ethics@gmail.com พร้อมทั้งเอกสารฉบับจริง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

อนึ่ง เมื่อใกล้ครบกำหนดส่งรายงานผลการดำเนินการฯ ในแต่ละครั้ง กองการเจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกแจ้งเตือนทุกหน่วยงานอีกครั้ง



(จ.ส.อ.วิเชียร บุญมี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้ส่งทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของกรมทางหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

วัตถุประสงค์ เพื่อมุ่งเน้นให้ความสำคัญในกระบวนการปรับสภาพสังคมให้เกิดภาวะที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการกล่อมเกลாதงสังคมในทุกช่วงระดับ เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เป็นการดำเนินการกล่อมเกลาสังคมให้มีความเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสาธารณะ และความเสียสละเพื่อส่วนรวมและเสริมสร้างให้ทุกภาคส่วนมีพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
๑. ปรับฐานความความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม รวมทั้งให้ปฏิบัติตามรอย พระยุคลบาท พระบรมราโชวาท และ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ จัดอบรม/สัมมนา/กิจกรรม/สวดแทรก เนื้อหาเกี่ยวข้องกับการตระหนักถึงความสัมพันธ์ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม เช่น ➢ ผลประโยชน์ทับซ้อน ➢ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ➢ การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ➢ การมีจิตสำนึกสาธารณะ ➢ การมีจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ➢ การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ➢ การปฏิบัติงานภายใต้กรอบวินัยข้าราชการ พลเรือน, ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ	• จำนวนหลักสูตร/ กิจกรรม	๕๐ (หลักสูตร/ กิจกรรม)	๒ (หลักสูตร/ กิจกรรม)	- กองฝึกอบรม - กองการเจ้าหน้าที่ - ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
	๑.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องจนเกิดวัฒนธรรม/ค่านิยมในการปฏิบัติงานโดยยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะ และการตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	• จำนวนครั้งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๓ (ครั้ง)	๓ (ครั้ง)	- กองฝึกอบรม - กองการเจ้าหน้าที่ - ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๑.๓ ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม เกี่ยวข้องกับการตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เช่น ➢ ผลประโยชน์ทับซ้อน ➢ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ➢ จิตสำนึกสาธารณะ ➢ จิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ➢ การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ➢ การปฏิบัติงานภายใต้กรอบวินัยข้าราชการพลเรือน, ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ	• จำนวนบุคลากรที่ส่งเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม	๕๐ (คน)	๒ (คน)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๑.๔ ยกย่องเชิดชูเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ประพฤติดีหรือผู้ที่มีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริต โดยดำเนินการคัดเลือกและให้รางวัลแก่บุคคลที่ประพฤติดีหรือบุคคลที่มีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้รับรางวัลผ่านช่องทางต่างๆ	• ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการคัดเลือกและให้รางวัล	๑๐๐	๑๐๐	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
		• จำนวนช่องทางในการประกาศเกียรติคุณ	๒ (ช่องทาง)	๒ (ช่องทาง)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
๒. ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการ กล่อมเกลாதางสังคมเพื่อด้านการทุจริต	๒.๑ ผู้บริหารมีส่วนร่วมทำหน้าที่ประธาน หรือ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในโครงการ/กิจกรรม/ แผนงาน ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม, การคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม, การป้องกันและต่อต้านการทุจริตฯ	• จำนวนคำสั่ง/บันทึก ข้อความ/เอกสารที่ แสดงถึงการมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร	๒ (คำสั่ง/บันทึก/ ข้อความ/เอกสาร)	๒ (คำสั่ง/บันทึก/ ข้อความ/เอกสาร)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๒.๒ ผู้บริหารผลักดันให้เกิดสภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมและจริยธรรมฯ	• จำนวนแนวทาง/ วิธีการ (เช่น ประกาศ นโยบาย/แนวทางปฏิบัติ ฯลฯ)	๒ (แนวทาง/วิธีการ)	๒ (แนวทาง/วิธีการ)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๒.๓ ผู้บริหารมีส่วนร่วม/พิจารณาให้ความเห็นชอบ/ ให้ความสำคัญ/กำกับติดตามการขับเคลื่อนการ ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบน	• การรายงานผลการ กำกับติดตามการ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามนโยบายการให้หรือ รับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใด	๒ (ครั้ง)	๒ (ครั้ง)	- ทุกหน่วยงาน - กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีกระบวนการ มาตรการ หรือกลไกในการป้องกันการทุจริตเชิงนโยบาย โดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารและดำเนินงาน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
๑. การวางมาตรการเสริมในการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนพื้นฐานหลักธรรมาภิบาล	๑.๑ สนับสนุนให้ภาคประชาชนและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	• จำนวนช่องทาง/มาตรการ/กลไกในการให้ภาคประชาชนและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวัง	๓ (ช่องทาง/ มาตรการ/ กลไก)	๓ (ช่องทาง/ มาตรการ/ กลไก)	- สำนักแผนงาน - สำนักสำรวจและออกแบบ - สำนักงานทางหลวง - แขวงทางหลวง - สำนักงานสิ่งแวดล้อมและ การมีส่วนร่วมของประชาชน - ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๑.๒ เผยแพร่นโยบายของกรมทางหลวง รวมทั้งให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น • ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ศูนย์บริการประชาชน • สายด่วน (Call Center) • บอร์ดประชาสัมพันธ์ • เว็บไซต์ • สื่อวิทยุโทรทัศน์ • สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น รายงานประจำปี ฯลฯ	• จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของกรมทางหลวงผ่านช่องทางต่าง ๆ	๓ (ช่องทาง)	๓ (ช่องทาง)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
๒. การพัฒนานวัตกรรมสำหรับการรายงาน และตรวจสอบธรรมาภิบาลในการนำ นโยบายไปปฏิบัติ	๒.๑ ดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร อย่างเป็นระบบและครอบคลุมภารกิจของ กรมทางหลวง	• ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการตาม แผนการตรวจสอบ	๑๐๐ (%)	๑๐๐ (%)	- สำนักงาน ตรวจสอบภายใน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๒.๒ การเผยแพร่ข้อมูลหรือการรายงานผล การตรวจสอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตาม หลักธรรมาภิบาล	• จำนวนช่องทางในการ เผยแพร่ข้อมูลฯ	๒ (ช่องทาง)	๒ (ช่องทาง)	- สำนักงาน ตรวจสอบภายใน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
๓. การสร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไกและ กระบวนการในการป้องกันการทุจริต	๓.๑ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประพจน์มิชอบ เพื่อสร้างกลไกในการป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน	• ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการตาม แผนบริหารความเสี่ยงฯ	๑๐๐ (%)	๑๐๐ (%)	- กองการเจ้าหน้าที่ - กองการเงินและ บัญชี -สำนักงานพัฒนา ระบบบริหาร	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๓.๒ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการทุจริต	• จำนวนช่องทางในการ เผยแพร่ฯ	๒ (ช่องทาง)	๒ (ช่องทาง)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๓.๓ การสร้างองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต	• จำนวนแนวทาง/ มาตรการ/กลไกในการ ส่งเสริมความรู้ความ เข้าใจด้านการส่งเสริม คุณธรรมฯ	๒ (ช่องทาง/ มาตรการ/ กลไก)	๑ (ช่องทาง/ มาตรการ/ กลไก)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

วัตถุประสงค์ เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนากลไกและกระบวนการงานด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อลดโอกาสการทุจริตโดยใช้กลไกด้านกฎหมาย กลไกการบริหาร และกลไกอื่นๆ ตลอดจนเสริมสร้างการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนให้มีธรรมาภิบาลมากยิ่งขึ้น

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
๑. เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต	๑.๑ ดำเนินการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน	• ร้อยละของความสำเร็จในการรายงานผลการประเมิน	๑๐๐ (ร้อยละ)	๑๐๐ (ร้อยละ)	กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๑.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่ประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการมีส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	• จำนวนช่องทาง/มาตรการ/กลไก เพื่อให้ความรู้ในการป้องกันฯ	๒ (ช่องทาง/ มาตรการ/ กลไก)	๑ (ช่องทาง/ มาตรการ/ กลไก)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๑.๓ สร้างกลไก/มาตรการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	• ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้รับบริการฯ	๗๐ (%)	๗๐ (%)	กองการเจ้าหน้าที่ และ ทุกหน่วยงาน (กรณีหน่วยงานได้รับมอบหมาย)	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๑.๔ เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุม/กิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก ในเรื่องการจัดทำยุทธศาสตร์/มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ หรือในการประสานความร่วมมือเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	• ร้อยละของจำนวนครั้งในการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุม/กิจกรรมต่อจำนวนครั้งที่หน่วยงานภายนอกเชิญ	๙๐ (%)	๙๐ (%)	กองการเจ้าหน้าที่ และ ทุกหน่วยงาน (กรณีหน่วยงานได้รับมอบหมาย)	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
	๑.๕ ส่งรายงานผลการดำเนินการ ข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของกรมทางหลวงให้กับหน่วยงานภายนอก	• ร้อยละของจำนวนครั้งในการส่งรายงานผลฯ ต่อจำนวนครั้งที่หน่วยงานภายนอกร้องขอ	๙๐ (%)	๙๐ (%)	กองการเจ้าหน้าที่และ ทุกหน่วยงาน (กรณีหน่วยงานได้รับมอบหมาย)	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
๒. สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต	๒.๑ จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน	• จำนวนโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบฯ	๑ (โครงการ/ กิจกรรม/ มาตรการ/ แนวทางฯ)	๑ (โครงการ/ กิจกรรม/ มาตรการ/แนว ทางฯ)	สำนักงาน ตรวจสอบภายใน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๒.๒ ดำเนินการตามกระบวนการที่กฎหมาย/ระเบียบกำหนดกับผู้ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดฐานทุจริตและประพฤติมิชอบฯ	• ร้อยละความสำเร็จในการจัดการกรณีการกระทำผิดฐานทุจริตฯ ตามกระบวนการที่กฎหมาย/ระเบียบกำหนด	๑๐๐ (%)	๑๐๐ (%)	กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๒.๓ จัดทำ/เผยแพร่ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน	• จำนวนมาตรฐานการปฏิบัติงาน/ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติที่ได้จัดทำ/เผยแพร่	๒ (งาน/คู่มือ/ แนวทาง ปฏิบัติ)	๑ (งาน/คู่มือ/ แนวทางปฏิบัติ)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
๓. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	๓.๑ นำเทคนิค/วิธีการบริหารจัดการแนวใหม่และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อลดปัญหาการทุจริตและลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่	• จำนวนเทคนิค/วิธีการ/ระบบ ที่นำมาใช้	๓ (เทคนิค/ วิธีการ/ ระบบ)	๑ (เทคนิค/วิธีการ/ ระบบ)	- สำนักงานพัฒนา ระบบบริหาร - ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ - กองการเงินและ บัญชี - กองการพัสดุ - กองการ เจ้าหน้าที่ - กองฝึกอบรม - ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๓.๒ โครงการพัฒนาการจดทะเบียนผู้รับเหมาด้วยระบบดิจิทัล แบบบูรณาการ	• ระดับความสำเร็จในการตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรของภาคเอกชนที่เข้าซื้อ	๕ (ระดับ)	๕ (ระดับ)	สำนักมาตรฐาน และประเมินผล	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
๔. สนับสนุนภาคเอกชนดำเนินการตามหลักบรรษัทภิบาล	๔.๑ ดำเนินการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างเพื่อขอจดทะเบียนเป็นผู้รับเหมาของกรมทางหลวง	• ร้อยละของจำนวนองค์กรภาคเอกชนที่ผ่านการตรวจสอบ	๑๐๐	๑๐๐	สำนักมาตรฐาน และประเมินผล	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๔.๒ เผยแพร่ข้อมูลเพื่อสนับสนุนให้ภาคเอกชนดำเนินการตามหลักบรรษัทภิบาล	• จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล	๑ (ช่องทาง)	๑ (ช่องทาง)	- กองการเจ้าหน้าที่ - ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
๕. พัฒนาสมรรถนะองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต	๕.๑ จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้ให้กับบุคลากร ด้านการป้องกันการทุจริต	• จำนวนครั้งในการจัด โครงการ/กิจกรรม	๒ (ครั้ง)	๑ (ครั้ง)	- กองฝึกอบรม - กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๖๑ - ก.ย. ๒๕๖๒
	๕.๒ จัดทำ/เผยแพร่ มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ/ เอกสารทางวิชาการ/ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐฯ	• จำนวนมาตรการ/ แนวทางปฏิบัติ/ เอกสารทางวิชาการ/ ข้อมูลข่าวสาร ที่ได้ จัดทำ/เผยแพร่	๒ (งาน/คู่มือ/ แนวทาง ปฏิบัติ)	๑ (งาน/คู่มือ/ แนวทางปฏิบัติ)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๑ - ก.ย. ๒๕๖๒
	๕.๓ ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ กิจกรรม ในด้านการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตในภาครัฐฯ	• ร้อยละของการเข้า ร่วมอบรม/สัมมนา/ กิจกรรม	๙๐ (%)	๙๐ (%)	ทุกหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๑ - ก.ย. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

วัตถุประสงค์ มุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนากลไกและกระบวนการต่างๆ ของการปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
๑. ปรับปรุงระบบรับร้องเรียนการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ	๑.๑ การจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของหน่วยงานภายในกรมทางหลวง	• จำนวนครั้งในการปรับปรุงฯ	๑ (ครั้ง)	๑ (ครั้ง)	- สำนักงาน เลขานุการกรม	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของกรมทางหลวง	• ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการฯ	๗๕ (ร้อยละ)	๗๕ (ร้อยละ)	- สำนักงาน เลขานุการกรม	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
๒. ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนากลไกพิเศษในการปราบปรามการทุจริตที่มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๒.๑ ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย หรือการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	• จำนวนครั้งในการปรับปรุงฯ	๒ (ครั้ง)	๒ (ครั้ง)	กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
	๒.๒ ทบทวน ปรับปรุงหรือประกาศ กฎระเบียบ/มาตรฐาน/แนวทาง/นโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	• จำนวนครั้งในการทบทวนฯ	๑ (ครั้ง)	๑ (ครั้ง)	- สำนักกฎหมาย - กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓
๓. พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสหวิทยาการของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต	๓.๑ จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อเพิ่มสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสหวิทยาการของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต	• จำนวนของกิจกรรม/โครงการ	๑ (กิจกรรม/ โครงการ)	๑ (กิจกรรม/ โครงการ)	- กองฝึกอบรม - กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๖๑ - ก.ย. ๒๕๖๒

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
	๓.๒ การจัดทำฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการ ปราบปรามการทุจริต	• จำนวนฐานข้อมูล องค์ความรู้ด้านการ ปราบปรามการทุจริต	๓ (เรื่อง)	๑ (เรื่อง)	- สำนักงาน ตรวจสอบภายใน - กองการเงินและ บัญชี - กองการพัสดุ - กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

วัตถุประสงค์ มุ่งเน้นการยกระดับมาตรฐานความโปร่งใสและการจัดการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีค่าคะแนนในระดับที่สูงขึ้น

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ระดับกรม	ระดับหน่วยงาน		
ศึกษา กำกับติดตามการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย	- การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	• ร้อยละของผลการ ประเมินคุณธรรมฯ ของหน่วยงาน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	- กองการเจ้าหน้าที่ - หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับ การประเมินฯ	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

- แนวทาง -

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

ของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒– ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓) ☐ ครั้งที่ ๒ (๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓) ☐ ครั้งที่ ๓ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

วัตถุประสงค์ เพื่อบ่มบ่มให้มีความสำคัญในกระบวนการปรับสภาพสังคมให้เกิดภาวะที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการกล่อมเกลางานสังคมในทุกช่วงระดับ เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เป็นการดำเนินการกล่อมเกลางานสังคมให้มีความเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสาธารณะ และความเสียสละเพื่อส่วนรวมและเสริมสร้างให้ทุกภาคส่วนมีพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑. ปรับฐานความ ความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้ สามารถแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ ส่วนรวม รวมทั้งให้ ปฏิบัติตามรอย พระยุคลบาท พระ บรมราโชวาท และ หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ จัดอบรม/สัมมนา/กิจกรรม/ สวดแทรก เนื้อหาเกี่ยวข้องกับ ตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม เช่น ➢ ผลประโยชน์ทับซ้อน ➢ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ➢ การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ➢ การมีจิตสำนึกสาธารณะ ➢ การมีจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ➢ การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ➢ การปฏิบัติงานภายใต้กรอบวินัย ข้าราชการ พลเรือน, ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ	• จำนวนหลักสูตร/ กิจกรรม	๒ (หลักสูตร/ กิจกรรม)	- มีการจัดกิจกรรม/สวดแทรกหลักสูตร เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมฯ จำนวน หลักสูตร ดังนี้ ๑. กิจกรรม/หลักสูตร..... เมื่อวันที่..... ณ..... มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน.....ราย ๒.	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ / กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๑.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง จนเกิดวัฒนธรรม/ค่านิยมในการปฏิบัติงาน โดยยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะและการตระหนักถึง ความสัมพันธ์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม	จำนวนครั้ง ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	๓ (ครั้ง)	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่าง ต่อเนื่องฯ จำนวน ครั้ง ดังนี้ ๑. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ เรื่อง..... ทาง จำนวน ครั้ง เมื่อวันที่..... (หากระบุได้) ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๑.๓ ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/ สัมมนา/กิจกรรม เกี่ยวข้องกับการ ตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม เช่น ➢ ผลประโยชน์ทับซ้อน ➢ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ➢ จิตสำนึกสาธารณะ ➢ จิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ➢ การป้องกันและต่อต้านการ ทุจริต ➢ การปฏิบัติงานภายใต้กรอบวินัย ข้าราชการ พลเรือน, ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ	จำนวนบุคลากรที่ ส่งเข้าร่วมอบรม/ สัมมนา/กิจกรรม	๒ (คน)	มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา /กิจกรรมกระตุ้นให้ปฏิบัติตนตามหลัก คุณธรรมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ... ราย ดังนี้ ๑. สัมมนา/กิจกรรม..... เมื่อวันที่..... ณ..... จำนวน.....ราย ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๑.๔ ยกย่องเชิดชูเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ที่ประพฤติดีหรือผู้ที่มีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริต โดยดำเนินการคัดเลือกและให้รางวัลแก่บุคคลที่ประพฤติดีหรือบุคคลที่มีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้รับรางวัลผ่านช่องทางต่างๆ	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการคัดเลือกและให้รางวัล	๑๐๐ (ร้อยละ)	- ความสำเร็จในการดำเนินการคิดเป็นร้อยละ..... ดังนี้ มีการคัดเลือกและให้รางวัลบุคลากรที่การประพฤติปฏิบัติดีเด่น จำนวน.....ราย ดังนี้ ๑) รางวัล.....ได้แก่นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....สังกัด ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย/งาน..... ๒)	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
		จำนวนช่องทางในการประกาศเกียรติคุณ	๒ (ช่องทาง)	- มีการประกาศเกียรติคุณบุคลากรที่ได้รับรางวัลฯ ผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน.....ช่องทาง ดังนี้ ๑. บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ.....เมื่อวันที่..... ๒. บันทึกลง.....ที่...../.....เรื่อง.....เมื่อวันที่..... ๓. เว็บไซต์.....เมื่อวันที่..... ๔.	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๒. ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลางานสังคมเพื่อด้านการทุจริต	๒.๑ ผู้บริหารมีส่วนร่วมทำหน้าที่ประธาน หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบในโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมฯ	จำนวนคำสั่ง/บันทึกข้อความ/เอกสารที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๒ (คำสั่ง/บันทึก/ข้อความ/เอกสาร)	๑. ผู้บริหารเป็นประธานคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมและจริยธรรมฯ ดังนี้ ๑.๑) คณะกรรมการ/คณะทำงาน.....(คำสั่ง.....ที่...../.....ณ วันที่....) ๒. ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมฯ ดังนี้ ๒.๑) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม..... เมื่อวันที่.....(ตามบันทึก..... ที่...../.....ลงวันที่.....		
	๒.๒ ผู้บริหารผลักดันให้เกิดสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมและจริยธรรมฯ	• จำนวนแนวทาง/วิธีการ (เช่น ประกาศ นโยบาย ฯลฯ)	๒ (แนวทาง/วิธีการ)	๑. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมฯ จำนวนกิจกรรม/งาน ได้แก่ ๑.๑) กิจกรรม/งาน..... เมื่อวันที่.....ณ..... ๑.๒) ๒. ผู้บริหารมีการสื่อสารเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ ในรูปแบบประกาศ/บันทึกแจ้งเวียนจำนวน.....ครั้ง ได้แก่ ๒.๑) ประกาศ.....เรื่อง..... ณ วันที่..... ๒.๒) บันทึก.....ที่...../..... เรื่อง.....ลงวันที่..... ๒.๓) ๓. ผู้บริหารมีการสื่อสารเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ ในรูปแบบการบรรยายหรือให้อวาท จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๓.๑) ให้อวาท เรื่อง..... เนื่องจาก งาน/กิจกรรม/โครงการ.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

วัตถุประสงค์ มุ่งเน้นการยกระดับมาตรฐานความโปร่งใสและการจัดการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีค่าคะแนนในระดับที่สูงขึ้น

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
ศึกษา กำกับติดตาม การยกระดับดัชนีการ รับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย	- การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ร้อยละของผลการ ประเมินคุณธรรมฯ ของหน่วยงาน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	- มีการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ของกรมทางหลวงที่มี ประสิทธิภาพ	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ 2) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ /</u> <u>กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ</u> <u>ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน.....ราย ๒)		
	๓.๒ การจัดทำฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต	จำนวนฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต	๑ (เรื่อง)	- ฐานข้อมูลความรู้ด้านป้องกันปราบปรามการทุจริต ในด้านต่างๆ ดังนี้ ๑) การเงินการบัญชี ๒) งบประมาณ ๓) การบริหารทรัพยากรบุคคล ๔) การพัสดุ ๕) ระเบียบ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				๒. มีการดำเนินการเพื่อทบทวนการใช้ บังคับกฎหมายและกฎระเบียบของ ส่วนราชการ โดยดำเนินการ..... เมื่อวันที่..... (ตามบันทึก..... ที่...../..... ลงวันที่)		
	๒.๒ ทบทวน ปรับปรุงหรือประกาศ กฎระเบียบ/มาตรฐาน/แนวทาง/นโยบาย ในการปราบปรามการทุจริต	• จำนวนครั้งในการ ทบทวนฯ	๑ (ครั้ง)	๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่าย การทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นหน้าที่โดย ผ่านทางเว็บไซต์..... จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๑.๑) หนังสือ/บทความ/เอกสารทาง วิชาการ เรื่อง..... ทางเว็บไซต์.....ในหัวข้อ..... เมื่อวันที่..... ๒. มีการดำเนินการเพื่อทบทวนการใช้ บังคับกฎหมายและกฎระเบียบของ ส่วนราชการ โดยดำเนินการ..... เมื่อวันที่..... (ตามบันทึก..... ที่...../..... ลงวันที่)	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๓. พัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิงสห วิทยาการของเจ้าหน้าที่ ในกระบวนการ ปราบปรามการทุจริต	๓.๑ จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อเพิ่ม สมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสหวิทยาการ ของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปราม การทุจริต	• จำนวนของกิจกรรม/ โครงการ	๑ (กิจกรรม/ โครงการ)	- มีการจัดกิจกรรม/สอทดแทรกหลักสูตร เพื่อเพิ่มสมรรถนะและองค์ความรู้ เชิงสหวิทยาการของเจ้าหน้าที่ใน กระบวนการปราบปรามการทุจริตฯ จำนวน หลักสูตร ดังนี้ ๑) กิจกรรม/หลักสูตร..... เมื่อวันที่..... ณ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

วัตถุประสงค์. มุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนากลไกและกระบวนการต่างๆ ของการปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑. ปรับปรุงระบบรับ ร้องเรียนการทุจริต ให้มีประสิทธิภาพ	๑.๑ การจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของ หน่วยงานภายในกรมทางหลวง	• จำนวนครั้งในการ ปรับปรุง	๑ (ครั้ง)	- มีการปรับปรุงข้อมูลเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ของหน่วยงานภายในกรมทางหลวง จำนวน.....ครั้ง (ตามบันทึก..... ที่/..... ลงวันที่	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จในการ ดำเนินการเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของ กรมทางหลวง	• ร้อยละของความ สำเร็จในการดำเนินการฯ	๗๕ (ร้อยละ)	- ความสำเร็จของโครงการฯ ซึ่งสำเร็จตามแผนที่วางไว้ที่ โดยวัดจากความพึงพอใจ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๒. ปรับปรุงกระบวนการ การและพัฒนากลไก พิเศษในการปราบปราม การทุจริตที่มีความ รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	๒.๑ ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ ดำเนินการทางวินัย หรือการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น	• จำนวนครั้งในการ ปรับปรุงฯ	๒ (ครั้ง)	๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่าย การทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นหน้าที่โดย ผ่านทางเว็บไซต์..... จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๑.๑) หนังสือ/บทความ/เอกสารทาง วิชาการ เรื่อง..... ทางเว็บไซต์.....ในหัวข้อ..... เมื่อวันที่..... ๑.๒)	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๕.๒ จัดทำ/เผยแพร่ มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ/เอกสารทางวิชาการ/ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐฯ	จำนวนมาตรการ/แนวทางปฏิบัติ/เอกสารทางวิชาการ/ข้อมูลข่าวสาร ที่ได้จัดทำ/เผยแพร่	๑ (งาน/คู่มือ/แนวทางปฏิบัติ)	- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง จำนวน ครั้ง ดังนี้ - เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ เรื่อง..... ทาง จำนวน ครั้ง เมื่อวันที่..... (หากระบุได้) 	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๕.๓ ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนา/กิจกรรม ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐฯ	ร้อยละของการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม	๘๐ (%)	- มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรมด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ทั้งสิ้น จำนวน ... ราย ดังนี้ - สัมมนา/กิจกรรม..... เมื่อวันที่..... ณ..... จำนวน.....ราย 	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๔.สนับสนุนภาคเอกชน ดำเนินการตามหลัก บรรษัทภิบาล	๔.๑ ดำเนินการบังคับใช้หลักเกณฑ์และ วิธีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นใน การจ้างเพื่อขจัดทะเบียนเป็นผู้รับเหมา ของกรมทางหลวง	• ร้อยละของจำนวน องค์กรภาคเอกชนที่ ผ่านการจดทะเบียน	๑๐๐ (ร้อยละ)	- มีการบังคับใช้หลักเกณฑ์ในการขจัด ทะเบียนผู้รับเหมาฯ ซึ่งสำเร็จตามแผน ที่วางไว้ ร้อยละ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๔.๒ เผยแพร่ข้อมูลเพื่อสนับสนุนให้ ภาคเอกชนดำเนินการตามหลักบรรษัทภิบาล	• จำนวนช่องทางใน การเผยแพร่ข้อมูล	๑ (ช่องทาง)	- มีช่องทางในการเผยแพร่ฯ จำนวน...ช่องทาง ดังนี้ ๑. ให้ประชาชนและบุคคลภายนอก มีส่วนร่วมผ่าน ช่องทาง..... ที่จัดขึ้นในการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม เรื่อง..... เมื่อวันที่..... ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง... เมื่อวันที่.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๕. พัฒนาสมรรถนะองค์ ความรู้เชิงสร้างสรรค์ ของบุคลากรด้านการ ป้องกันการทุจริต	๕.๑ จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม/ มาตรการเพื่อพัฒนาสมรรถนะและองค์ ความรู้ให้กับบุคลากรด้านการป้องกันการ ทุจริต	• จำนวนครั้งในการ จัดโครงการ/ กิจกรรม	๑ (ครั้ง)	- มีการจัดกิจกรรม/สวดแทรกหลักสูตร เกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะฯ จำนวน หลักสูตร ดังนี้ ๑. กิจกรรม/หลักสูตร..... เมื่อวันที่..... ณ..... มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน.....ราย ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๒.๓ จัดทำ/เผยแพร่ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน	จำนวนมาตรฐานการปฏิบัติงาน/ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติ ที่ได้จัดทำ/เผยแพร่	๒ (งาน/คู่มือ/ แนวทาง ปฏิบัติ)	มีการจัดทำมาตรฐาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติ จำนวน งาน/กิจกรรม ดังนี้ ๑. งาน/กิจกรรม.....เมื่อวันที่..... ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๓. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	๓.๑ นำเทคนิค/วิธีการบริหารจัดการแนวใหม่ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อลดปัญหาการทุจริตและลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่	จำนวนเทคนิค/วิธีการ/ ระบบ ที่นำมาใช้	๓ (เทคนิค/ วิธีการ/ระบบ)	๑. มีการนำเทคนิค/วิธีการในการบริหารจัดการแนวใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน เทคนิค/วิธีการดังนี้ ๑.๑) เทคนิค/วิธีการ เรื่อง..... ๒. มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน...ระบบ ดังนี้ ๒.๑) ระบบ.....ใช้ในการปฏิบัติงานด้าน.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๓.๒ โครงการพัฒนาการจดทะเบียนผู้รับเหมาด้วยระบบดิจิทัล แบบบูรณาการระยะที่ ๑	ระดับความสำเร็จในการตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรของภาคเอกชนที่เข้าซื้อ	๕ (ระดับ)	มีความสำเร็จของโครงการฯ ซึ่งสำเร็จตามแผนที่วางไว้ที่ระดับ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๒. สร้างกลไกการ ป้องกันเพื่อยับยั้งการ ทุจริต	๒.๑ จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/ แนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการ ตรวจสอบภายใน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม/มาตรการ/ แนวทางในการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ตรวจสอบฯ	๑ (โครงการ/ กิจกรรม/ มาตรการ/ แนวทางฯ)	- จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม..... เรื่อง..... เมื่อวันที่.....ณ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๒.๒ ดำเนินการตามกระบวนการที่ กฎหมาย/ระเบียบกำหนดกับผู้ที่ถูก กล่าวหาว่ากระทำผิดฐานทุจริตและ ประพฤตินิชอบฯ	ร้อยละความสำเร็จ ในการจัดการกรณีการ กระทำผิดฐานทุจริตฯ ตามกระบวนการที่ กฎหมาย/ระเบียบ กำหนด	๑๐๐ (%)	๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่าย การทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นหน้าที่ โดย ผ่านทางเว็บไซต์..... จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๑.๑) หนังสือ/บทความ/เอกสารทาง วิชาการ เรื่อง.....ทางเว็บไซต์..... ในหัวข้อ.....เมื่อวันที่..... ๒. มีหน่วยงานในสังกัดที่มีการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการรับแจ้งเบาะแส ทุจริตและประพฤตินิชอบและรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของหน่วยงานจำนวน.....หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ.....ของหน่วยงานทั้งหมด ๓. มีเบาะแสทุจริตและประพฤตินิชอบ และรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับการ จัดการอย่างเป็นระบบ จำนวน.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ..... ของเรื่องทั้งหมด	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				๕. ผู้บริหารสนับสนุนงบประมาณ/ ทรัพยากร เพื่อช่วยสร้างสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้าง คุณธรรมฯ จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๕.๑) งบประมาณสำหรับ..... กิจกรรม..... เมื่อวันที่ ๖. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การสร้างสภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๖.๑) รับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ โดยผ่านทาง..... เมื่อวันที่.....		
	๑.๕ ส่งรายงานผลการดำเนินการ ข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องใน การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในภาครัฐของกรมทางหลวง ให้กับหน่วยงานภายนอก	• ร้อยละของจำนวน ครั้งในการส่งรายงาน ผลฯ ต่อจำนวนครั้งที่ หน่วยงานภายนอก ร้องขอ	๘๐ (%)	- มีการส่งรายงานผลการดำเนินการ ข้อมูล/เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ หน่วยงานภายนอก คิดเป็น ร้อยละ..... ดังนี้ ๑. รายงานผลการดำเนินการ/ข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน เรื่อง..... เมื่อวันที่..... (ตามบันทึก/ หนังสือ.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				๓. ผู้บริหารมีการสื่อสารเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ ในรูปแบบประกาศ/บันทึกแจ้งเวียน จำนวน.....ครั้ง ได้แก่ ๓.๑) ประกาศ.....เรื่อง..... ณ วันที่..... ๓.๒) บันทึก.....ที่...../..... เรื่อง.....ลงวันที่..... ๓.๓) ๔. ผู้บริหารมีการสื่อสารเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ ในรูปแบบการบรรยายหรือให้โอวาท จำนวน ครั้ง ดังนี้ จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๔.๑) ให้โอวาท เรื่อง..... เนื่องในงาน/กิจกรรม/โครงการ..... ณ..... เมื่อวันที่ ๔.๒) บรรยายพิเศษ/ปาฐกถาพิเศษ เรื่องในโครงการ/งาน/ กิจกรรม..... ณ..... เมื่อวันที่ ๔.๓)		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๑.๓ สร้างกลไก/มาตรการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้รับบริการ	๗๐ (ร้อยละ)	- มีการสร้างกลไก/มาตรการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ดังนี้ ๑) มีการดำเนินการ จำนวน..... ครั้ง/มาตรการ และมีผู้เข้าร่วมจำนวน....ราย คิดเป็นร้อยละ..... ๒) มีการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมฯ เป็นร้อยละ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๑.๔ เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุม/กิจกรรม กับหน่วยงานภายนอก ในเรื่องการทำยุทธศาสตร์/มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ หรือในการประสานความร่วมมือเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	ร้อยละของจำนวนครั้งในการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุม/กิจกรรมต่อจำนวน ครั้งที่หน่วยงาน ภายนอกเชิญ	๙๐ (%)	๑. มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม ในเรื่องการจัดทำแผนยุทธศาสตร์/มาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ... ราย ดังนี้ ๑.๑) สัมมนา/กิจกรรม..... เมื่อวันที่..... ณ..... จำนวน.....ราย ๒. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมฯ จำนวนกิจกรรม/งาน ได้แก่ ๒.๑) กิจกรรม/งาน..... เมื่อวันที่.....ณ..... ๒.๒)	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

วัตถุประสงค์ เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนากลไกและกระบวนการงานด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อลดโอกาสการทุจริตโดยใช้กลไกด้านกฎหมาย กลไกการบริหาร และกลไกอื่นๆ ตลอดจนเสริมสร้างการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนให้มีธรรมาภิบาลมากยิ่งขึ้น

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑. เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต	๑.๑ ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายใน	ร้อยละของความสำเร็จในการรายงานผลการประเมินฯ	๑๐๐ (ร้อยละ)	๑. มีการรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ตามบันทึก.....ที่..... ลงวันที่..... ๒. มีการรายงานการประเมินผลระบบการควบคุมภายในรอบสิ้นปีงบประมาณส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ตามบันทึก.....ที่...../.....ลงวันที่.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๑.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่ประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	ร้อยละของโครงการที่ได้รับการประเมิน	๗๕ (ร้อยละ)	- มีการประเมินโครงการแล้วเสร็จที่อยู่ในระยะประกันผลงาน ๒ ปี ซึ่งสำเร็จตามแผนที่วางไว้ ร้อยละ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๓. การสร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไกและ กระบวนการในการ ป้องกันการทุจริต	๓.๒ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกัน การทุจริต	• จำนวนช่องทางในการ เผยแพร่ฯ	๒ (ช่องทาง)	- มีช่องทางในการเผยแพร่ฯ จำนวน...ช่องทาง ดังนี้ ๑) ช่องทาง..... ที่จัดขึ้นในการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม เรื่อง..... เมื่อวันที่..... ๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง... เมื่อวันที่.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๓.๓ การสร้างองค์ความรู้ด้านการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการ ทุจริต	• จำนวนแนวทาง/ มาตรการ/กลไกในการ ส่งเสริมความรู้ความ เข้าใจด้านการส่งเสริมฯ	๑ (ช่องทาง/ มาตรการ/ กลไก)		- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๒. การพัฒนานวัตกรรม สำหรับการรายงานและ ตรวจสอบธรรมาภิบาล ในการนำนโยบายไป ปฏิบัติ	๒.๑ ดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร อย่างเป็นระบบและครอบคลุมภารกิจของ กรมทางหลวง	• ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการตาม แผนการตรวจสอบ	๑๐๐ (%)	- มีการตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งสำเร็จตามแผนที่วางไว้ ร้อยละ.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๒.๒ การเผยแพร่ข้อมูลหรือการรายงาน ผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล	• จำนวนช่องทางใน การเผยแพร่ข้อมูลฯ	๒ (ช่องทาง)	- มีช่องทางให้ประชาชนและบุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ของกรมทางหลวง จำนวน...ช่องทาง ดังนี้ ๑) ให้ประชาชนและบุคคลภายนอก มีส่วนร่วมผ่าน ช่องทาง..... ที่จัดขึ้นในการดำเนินงาน/ โครงการ/กิจกรรม เรื่อง..... เมื่อวันที่..... ๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง... เมื่อวันที่.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๓. การสร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไกและ กระบวนการในการ ป้องกันการทุจริต	๓.๑ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างกลไก ในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	• ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการ ตามแผนบริหาร ความเสี่ยงฯ	๑๐๐ (%)	- มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริตฯ จากการประเมินความเสี่ยงฯ ครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้ ๑) ความเสี่ยงการทุจริตด้าน.. ๒) ความเสี่ยงการทุจริตด้าน.. ๓) ความเสี่ยงการทุจริตด้าน..	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				๑.๖) สื่อวิทยุคลื่น.....รายการ..... ออกอากาศทุกวัน.....เวลา..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง ๑.๗) สื่อสิ่งพิมพ์.....หัวข้อ/คอลัมน์ (ถ้ามี).....เผยแพร่ทุก.....วัน โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง ๑.๘) โปสเตอร์/แผ่นพับ เรื่อง..... เมื่อวันที่.....โดยเผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์/ให้บริการด้าน ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง ๑.๙) งานประชุมชี้แจง/บรรยาย หรือนิทรรศการ เรื่อง..... เมื่อวันที่..... ณ..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๑.๒ เผยแพร่นโยบายของกรมทางหลวง รวมทั้งให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น • ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ ศูนย์บริการประชาชน • สายด่วน (Call Center) • บอร์ดประชาสัมพันธ์ • เว็บไซต์ • สื่อวิทยุโทรทัศน์ • สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น รายงาน ประจำปี ฯลฯ	• จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของกรมทางหลวงผ่านช่องทางต่าง ๆ	๓ (ช่องทาง)	- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านช่องทางต่าง ๆ จำนวน ช่องทาง ดังนี้ ๑.๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง ๑.๒) สายด่วนหมายเลข..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง ๑.๓) บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง ๑.๔) เว็บไซต์.....โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง ๑.๕) สื่อโทรทัศน์ช่อง.....รายการ... ออกอากาศทุกวัน.....เวลา..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีกระบวนการ มาตรการ หรือกลไกในการป้องกันการทุจริตเชิงนโยบาย โดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารและดำเนินงาน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑. การวางมาตรการ เสริมในการสกัดกั้น การทุจริตเชิงนโยบาย บนพื้นฐานหลัก ธรรมาภิบาล	๑.๑ สนับสนุนให้ภาคประชาชนและ ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการ ทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	• จำนวนช่องทางให้ ภาคประชาชนและ ภาคเอกชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการ ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวัง	๒ (ช่องทาง)	- หน่วยงานมีการชี้แจงให้บุคลากรในสังกัด รู้ถึงผลประโยชน์ของการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการพัฒนาและตรวจสอบ การทำงาน จำนวน ... ครั้ง ดังนี้ ๑. ให้โอวาทเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการพัฒนาและ ตรวจสอบการทำงาน เนื่องใน โครงการ/กิจกรรม/งาน..... เมื่อวันที่..... ณ ๒. บรรยายพิเศษ/ปาฐกถาเกี่ยวกับ การมีส่วนร่วมของ ประชาชนใน การพัฒนาและตรวจสอบการ ทำงาน เนื่องในโครงการ/กิจกรรม/ งาน..... เมื่อวันที่..... ณ ๓. ประกาศ.....เรื่องเกี่ยวกับ การมี ส่วนร่วมของประชาชนใน การพัฒนาและตรวจสอบการ ทำงาน ณ วันที่..... ๔. บันทึก.....ที่...../.....เรื่องเกี่ยวกับ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการ ตรวจสอบการทำงานลงวันที่.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				ณ..... เมื่อวันที่		
	๒.๓ ผู้บริหารมีส่วนร่วม/พิจารณาให้ความเห็นชอบ/ให้ความสำคัญ/กำกับติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบน	การรายงานผลการกำกับติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด	๒ (ครั้ง)	- มีการรายงานการกำกับติดตามฯ เป็นรอบ ๖ เดือนและ ๑๒ เดือนของปีงบประมาณ	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมจริยธรรม โทร ๐ ๒๓๕๔ ๖๖๖๘ ต่อ ๒๕๑๕๔,๒๕๑๔๐

กจ.๘/ ๑๒๗๒๗

๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบในภาครัฐของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง และการรายงานผลการดำเนินการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง สำนักงาน
สำนักทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง
และแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เรื่องเดิม

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม ได้แจ้งให้ส่วนราชการในสังกัด
ดำเนินการนำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ของกระทรวงคมนาคม (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ซึ่งได้มีการบูรณาการจากแผนปฏิบัติการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบของกระทรวงคมนาคม ระยะ ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนแม่บท
ส่งเสริมคุณธรรมของกระทรวงคมนาคม (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นำไปปรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำ
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน
ประกอบกับอธิบดีได้เห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตของกรมทางหลวง (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
ของกรมทางหลวง ซึ่งสอดคล้องตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และยุทธศาสตร์ชาติว่า
ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นั้น

การดำเนินการ

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ขอให้ทุกหน่วยงานร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินการตาม
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
ของกรมทางหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของกรมทางหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑) โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์และศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม
เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต (เว็บไซต์ กรมทางหลวง ➡
รัฐและประชาชน ➡ บริหารงานภาครัฐ ➡ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ➡ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ
และรายงานผล ➡ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) และส่งให้

/กองการ...

กองการเจ้าหน้าที่ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กรุณาสแกนเอกสารให้ครบทุกหน้า) ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยไม่ต้องส่งเอกสารฉบับจริง

๒. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบรายงานผลการดำเนินการฯ (เอกสารแนบ ๒) โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์และศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรายงานผลการดำเนินการฯ ได้ที่เว็บเพจป้องกันและปราบปรามการทุจริต (เว็บไซต์กรมทางหลวงรัฐและประชาชน ➡ บริหารงานภาครัฐ ➡ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ➡ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และรายงานผล ➡ รายงานผลการดำเนินการ) ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้ทุกหน่วยงานส่งรายงานผลตามกำหนดเวลา ดังนี้

๒.๑ จัดทำรายงานผลฯ ครั้งที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓) โดยส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ในรูปแบบไฟล์เอกสาร (.pdf) หรือไฟล์รูปภาพ ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กรุณาสแกนเอกสารให้ครบทุกหน้า) พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารทาง E-mail: doh.ethics@gmail.com ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยไม่ต้องส่งเอกสารฉบับจริง

๒.๒ จัดทำรายงานผลฯ ครั้งที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓) โดยส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ในรูปแบบไฟล์เอกสาร (.pdf) หรือไฟล์รูปภาพ ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กรุณาสแกนเอกสารให้ครบทุกหน้า) พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารทาง E-mail: doh.ethics@gmail.com ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยไม่ต้องส่งเอกสารฉบับจริง

๒.๓ จัดทำรายงานผลฯ ครั้งที่ ๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) โดยส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ในรูปแบบไฟล์เอกสาร (.pdf) หรือไฟล์รูปภาพ ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กรุณาสแกนเอกสารให้ครบทุกหน้า) พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารทาง E-mail: doh.ethics@gmail.com พร้อมทั้งเอกสารฉบับจริง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

อนึ่ง เมื่อใกล้ครบกำหนดส่งรายงานผลการดำเนินการฯ ในแต่ละครั้ง กองการเจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกแจ้งเตือนทุกหน่วยงานอีกครั้ง

ลงนาม วิเชียร บุญมี
(จ.ส.อ.วิเชียร บุญมี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้ส่งทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

ติศราพร/ร่าง/พิมพ์
/ทาน
/ตรวจ